

**Protokol za postupanje u srednjim školama u Republici Sjevernoj Makedoniji za realizaciju
obrazovnog procesa uz fizičko prisustvo učenika u akademskoj 2021/2022.**

1. Nastavni proces i obrazovni rad u školskoj 2021/2022 godini realizuju se uz fizičko prisustvo u školi.
2. Prvi dan nastave mora započeti uputama za sve učenike kako se pravilno i sigurno ponašati, nositi maske, održavati fizičku udaljenost, higijenu ruku i zaštitu vlastitog zdravlja, ali i zdravlja ostalih učenika i osoblja u školi .
3. Škola za ulaz i izlaz učenika pušta u rad sve ulaze u školsku zgradu.
4. Na ulazu u školu, u hodnicima i u učionicama obavezno je postaviti školsko-informativni materijal i smjernice za zaštitu zdravlja i sigurnosti u školi.
5. Dezinficijensi se postavljaju na ulaz u školu, kao i u učionice i druge prostorije.
6. Ulazak u školu dozvoljen je samo uz obaveznu upotrebu zaštitne maske i dezinfekciju ruku za sve zaposlene i učenike u školi.
7. Za kontrolirani ulaz i izlaz iz/iz škole, ispred i unutar škole, organizuje se stražarska služba, radi provođenja reda, obavezne dezinfekcije i nošenja zaštitnih maski, održavajući potrebnu udaljenost između učenika, 2 straža ispred ulaza u školu i 2 stražara u školi. Stražari su angažirani od osoblja škole, o čemu odlučuje direktor srednje škole.
8. Svim zapošljenima se beskontaktnim termometrom mjeri tjelesna temperatura ispred ulaza u školu, a u slučaju povišene temperature (iznad 37,4 °) zapošljeni se upućuje porodičnom ljekaru.
9. Učenicima se tjelesna temperatura mjeri ispred ulaza u školu beskontaktnim termometrom. U slučaju povišene tjelesne temperature (iznad 37,4 °) učeniku nije dozvoljen ulazak u školu, a roditelj je upućen na konsultacije kod porodičnog ljekara učenika. Djeci sa znakovima drugih zaraznih bolesti takođe ne bi trebalo dozvoliti da idu u školu.
10. Ulaz je zabranjen roditeljima/starateljima, osim učenicima sa posebnim obrazovnim potrebama uz obavezno nošenje zaštitne maske.
11. Zabranjene su sve vrste fizičkih kontakata radi pozdrava između školskog osoblja i učenika
12. Učenici i zaposlenici koji koriste javni prevoz do škole poštuju protokol za prevoz putnika u javnom prevozu.
13. Nastavnici bi trebali izbjegavati duže zadržavanje u učiteljskoj kancelariji i moraju se držati fizičke distance i nositi masku za lice.
14. Prijenos informacija i sastanci sa roditeljima/starateljima odvijaju se telefonom ili putem mrežne aplikacije, o čemu će se dogovoriti roditelji i nastavnici ili ako vremenske prilike dozvoljavaju.

15. Učenici iz jednog razreda borave u jednoj sobi, bez mogućnosti miješanja učenika iz različitih odjeljenja u istoj učionici.
16. Prostorije se moraju provjetravati nakon svakog predavanja, najmanje pola sata prije dolaska i odlaska učenika, a ako vremenski uslovi dozvoljavaju, poželjno je ostaviti otvoren prozor tokom nastave.
17. U slučajevima kabinetske nastave, zbog brige o zdravlju učenika, uvodi se sistem jednosmjernog kretanja učenika i kontrolisanog izlaska i ulaska u učionice. Nakon odlaska jedne grupe učenika, prostorija se mora provjetravati i dezinficirati, nakon čega se dopušta ulazak drugoj grupi učenika.
18. Za realizaciju praktične nastave i učenja kroz rad, škola priprema raspored korištenja školskih objekata koji ističe na istaknutom mjestu u školi. Korištenje školskih objekata u skladu je sa svim protokolima za sigurnost učenika.
19. Učenici odgovorni nastavnici moraju slijediti protokole kompanija (u objektima, higijensko-sanitarnim objektima, odjelu za prehranu i svim ostalim dijelovima gdje se učenici mogu kretati u kompaniji).
20. Preporučuje se da sportsku dvoranu, biblioteku i druge prostorije koristi grupa učenika iz istog odjeljenja, tako da ne postoji mogućnost miješanja učenika iz različitih odjeljenja za koja škola unaprijed priprema raspored (npr. tokom 1 časa jedan čas je u teretani, a dva su u dvorištu škole ili na sportskim terenima).
21. Korištenje toaleta organizirano je uz prisustvo manjeg broja učenika i promatranu udaljenost (na primjer, ako je toalet manji, student mora čekati izvan toaleta dok student koji je unutra ne izađe) za vrijeme časova o kojima su učenici blagovremeno informisani.
22. Redovno održavanje toaleta uz obavezno vođenje evidencije o izvršenom čišćenju i dezinfekciji sa antivirusnim sredstvom prema uputama proizvođača, za dezinfekciju gornjih površina može se koristiti 0,05% natrijum hipohlorita (5% izbjeljivača za domaćinstvo koji se koristi u omjeru 1: 100) ili 70% alkohola.
23. Čišćenje učionica vrši se prije početka nastave, u vrijeme kada su učenici u školskom dvorištu za vrijeme školskih odmora i nakon završetka svih školskih aktivnosti, vodom, sapunom/ deterdžentom i dezinficijensom koji djeluje na viruse prema uputama proizvođača.
24. Sala, stepeništa i drugi zajednički prostori čiste se prije početka nastave, tokom nastave i nakon završetka svih školskih aktivnosti.
25. Čišćenje teretane, sportskih igrališta, svlačionica i ostalih pomoćnih prostorija vrši se nakon upotrebe od strane svake grupe učenika.

26. Škole uvode sistem jednosmjernog kretanja učenika kroz prostorije i ograničavaju broj ljudi koji su istovremeno prisutni u svlačionicama i kontroliraju izlaz i ulaz u svlačionice.

27. Izbjegavati ulazak drugih osoba (na primjer radi čišćenja, popravljanja ili unošenja hrane) u učionice dok su učenici u njima, kao ni ulazak u školsku zgradu osoba koje nisu zaposlene u školi ili djeca koja nisu učenici te škole.

28. Ako se osoba sa KOVID-19 pojavi u školi ili osoba koja je imala kontakt sa osobom koja boluje od KOVID-19, osoba treba da bude izolovana u posebnoj sobi uz obavezno nošenje zaštitne maske, a direktor treba uspostaviti komunikaciju sa Centrom za javno zdravlje radi dobijanja daljnjih smjernica za djelovanje. Škola podnosi izvještaj o poduzetim aktivnostima opštini, a opština Ministarstvu obrazovanja i nauke.

29. Ako se kod učenika pojave simptomi KOVID-19 dok je u školi, nastavnik/stručnjak izolira učenika u posebnu sobu uz obavezno nošenje zaštitne maske i odmah obavještava roditelje/ staratelje koji bi u najkraćem vremenskom roku trebali odvesti dijete za konsultaciju i daljnje aktivnosti kod matičnog ljekara.

30. Ako se potvrdi da učenik ima KOVID-19, poštuju se protokoli Ministarstva zdravlja za tog učenika i škola se konsultuje sa Centrom za javno zdravlje radi dalje akcije sa odeljenjem kojem učenik pripada.

Napomena: Državne srednje škole za srednjoškolsko obrazovanje učenika s posebnim obrazovnim potrebama sa internatom, srednjim umjetničkim obrazovanjem, sportskom gimnazijom i sportskom akademijom, podnose zasebni protokol za nastavu sa fizičkim prisustvom u skladu sa specifičnostima aktivnosti koju obavljaju.